

## **MĚSTO UHERSKÝ BROD**

Městský úřad, Odbor rozvoje města

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací:

JID:

Spisová zn.:

MUUB/3750/2024

4254/2024/MUUB

MUUB/3750/2024

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Libor Obadal

572 805 231

libor.obadal@ub.cz

Datum:

2024-01-11

**Dodavatelé**

**Profil zadavatele**

Elektronický nástroj

### **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 7/2021 schválený usnesením č. 2493/R96/21 Rady města Uherský Brod ze dne 18.10.2021 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

**Chodník v ul. Pod Valy a v ul. Bří Lužů,  
UHERSKÝ BROD**

**Zadavatel veřejné zakázky**

**město Uherský Brod**

**zastoupeno Ing. Ladislavem Kryštofem, místostarostou**

**Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

**Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona.** Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

**Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.**

**Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### **Zadavatel:**

město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 00291463  
Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Ladislav Kryštof, místostarosta

### **Kontaktní osoba:**

Ing. Robert Vráblík, vedoucí Odboru rozvoje města

### **Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:**

Libor Obadal, telefon: 572 805 231, 736 613 548, e-mail: [libor.obadal@ub.cz](mailto:libor.obadal@ub.cz)

### **Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: [petra.hecova@ub.cz](mailto:petra.hecova@ub.cz)

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### **2.1 Zadávací dokumentace obecně**

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

### **2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci**

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník

je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

### 2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

### 3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění je rekonstrukce chodníku v centru města v úseku ul. Pod Valy a ul. Bří Lužů. Jedná se o provedení dílčí části z celkové koncepce technického řešení chodníků v Uherském Brodě.

Obchodní a technické podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Články uvedené v návrhu smlouvy o dílo jsou pro dodavatele závazné a nelze je měnit (dále jen „stavba“).

### 3.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem stavby je rekonstrukce chodníku v délce cca 165,0 m v proměnlivé šířce od 1,8 m do 4,0 m. Součástí realizace jsou i vyvolané úpravy vjezdů, odstranění stávající a provedení nové monolitické opěrné zdi obložené gabionovými koši plněnými kamenivem, osazení ocelového zábradlí, terénní úpravy.

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci zpracované projekční kanceláří Ing. Jaroslav Kunčík, Školní 115, 687 34 Uherský Brod 3 – Těšov, IČ 15255174 v lednu 2023, dále jen „PD“, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Související činnosti požadované zadavatelem a podmínky provádění jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo. Všeobecné položky (podrobněji popsány v odst. Rozsah díla v návrhu smlouvy o dílo) musí být obsaženy v cenové nabídce. Mohou být obsaženy v položkách rozpočtu, případně ve vedlejších nákladech.

**Podrobnější popis a rozsah zakázky je uveden v návrhu smlouvy o dílo – příloha č. 2 zadávací dokumentace a v projektové dokumentaci – příloha č. 3 zadávací dokumentace.**

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **2.800.000 Kč bez DPH, tj. 3.388.000 Kč s DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

**Termín plnění** veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky. Pokud dojde z důvodu na straně objednatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla.

Termín provádění stavebních prací: 02.04.2024–28.06.2024

Termín splnění díla  
(převzetí díla včetně dokladové části): červenec 2024

Stavební práce dodavatele na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny, budou-li splněny následující podmínky:

- a) bude řádně ukončeno zadávací řízení, a dále
- b) bude zajištěno dostatečné finanční krytí,

Místo plnění veřejné zakázky je ul. Bří Lužů a ul. Pod Valy, 688 01 Uherský Brod, Česká republika.

## 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

**Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.**

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:**

- a) profesní způsobilost
- b) technickou kvalifikaci

### **ad a) Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- doklad o autorizaci na obor dopravní stavby vlastního zaměstnance. Doklad o pracovním poměru doloží formou prohlášení a bude podepsán statutárním orgánem. Případně třetí osoby, která se bude na stavbě podílet v rámci smluvního vztahu. Smlouva nebo dohoda bude doložena v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **ad b) Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- **seznam minimálně 3 zrealizovaných zakázek** obdobného charakteru a rozsahu předmětu této zakázky za posledních **5 let**, které budou mít charakter rekonstrukce nebo výstavby pozemní komunikace nebo zpevněných ploch. Do seznamu 3 zrealizovaných zakázek budou uvedeny pouze zrealizované zakázky v hodnotě nad **1,35 mil. Kč bez DPH**. Za rok realizace se považuje rok dokončení stavby. V seznamu bude uvedena cena prací realizovaných účastníkem, rozsah realizované zakázky, doba a místo provádění zakázky. Seznam bude dále obsahovat název zakázky, adresu investora a jméno kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Dodavatel souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit u investora stavby, resp. dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

**Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.**

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.**

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

## **7.2 Platební podmínky**

Platby budou prováděny na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Nedílnou součástí faktury musí být soupis zadavatelem potvrzených provedených prací nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

## **7.3 Další podmínky**

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

# **8. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

## **8.1 Nabídková cena**

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky
- ve výkazu výměr – položkovém nabídkovém rozpočtu

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

**Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.**

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

**Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.**

## 9. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 9.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh.

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:

1. vyplněný krycí list nabídky, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka – sken s podpisem nebo elektronicky podepsaný dokument
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace – sken s podpisem nebo elektronicky podepsaný dokument
3. sken vyplněného a podepsaného návrhu smlouvy o dílo předepsaný přílohou č. 2 nebo elektronicky podepsaný pdf soubor
4. nabídkový rozpočet - oceněný soupis prací dodávek a služeb předepsaný přílohou č. 3 elektronicky podepsaný pdf soubor nebo sken s podpisem
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti – viz příloha č. 4 – sken s podpisem nebo elektronicky podepsaný dokument
6. vyplněný návrh smlouvy o dílo ve formátu .docx, viz příloha č. 2
7. nabídkový rozpočet ve formátu .xlsx, viz příloha č. 3

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu soutěžní lhůty a to formou elektronického dotazu adresovaného do elektronického nástroje, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval veškeré náklady na stavební a související práce, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory si vyjasnit před podáním nabídky – viz článek 11 vysvětlení zadávací dokumentace.

### 9.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

## 10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**10.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

**10.2** Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost**, konkrétně **nejnižší nabídková cena s DPH**.

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena v Kč s DPH	100 %

### 10.3 Metoda hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že nabídky jednotlivých účastníků se seřadí od nejvyšší nabídkové ceny s DPH po nejvyšší nabídkovou cenu s DPH, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou s DPH bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

## 11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

#### 11.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## 12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

#### 12.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **01.02.2024 do 9:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Zpřístupnění a otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

#### 12.2 Místo a způsob podání nabídek

Nabídky se vkládají do elektronického nástroje jako konečná cenová nabídka.

**Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.**

**Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.**

## 13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek

## 14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

#### 14.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadávacího řízení zveřejní elektronicky v systému JOSEPHINE a na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

#### 14.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

#### **14.3 Jiné podmínky zadavatele**

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
  - nebyla podána žádná nabídka
  - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
  - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
  - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- d) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky
- e) nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení.
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou

## **15. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace včetně soupisu prací

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

**Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR**

Ing. Robert Vráblík

vedoucí Odboru rozvoje města